



Утверждаю  
Директор ГОУ «ТОЦО»

Полянский С.А.  
2023г

### План работы школьного спортивного клуба «PRO-движение» на 2023-2024 учебный год

Цель работы ШСК:

Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. Реализация образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. Проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований;
4. Комплектование и подготовка команд учащихся для участия в соревнованиях;
5. Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
6. Создание нормативно-правовой базы;
7. Комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».

| № п/п   | Направление деятельности   | Срок                    | Ответственные за исполнение                        |
|---|--|-------------------------|--|
| <b>Информационно - организационная работа</b> |  |                         |  |
| 1   | Составление плана спортивно-массовых мероприятий на учебный год  | Август-сентябрь 2023г   | Руководитель ШСК                                   |
| 2   | Выбор лидеров ШСК  | Август-сентябрь 2023г   | Руководитель ШСК                                   |
| 4   | Составление расписания работы спортивных секций  | Сентябрь                | Зам. директора по ВР<br>Руководитель ШСК           |
| <b>Методическая деятельность</b>              |  |                         |  |
| 4   | Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности | В течение года          | Зам. директора по ВР;<br>Руководитель ШСК, тренера |
| 5   | Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом  | В течение учебного года | Руководитель ШСК                                   |



|  |   |                         |   |
|--|---|-------------------------|---|
| 6  | Связь с социальными партнерами  | В течение учебного года | Зам.дир. по ВР, Руководитель ШСК,   |
| 7  | Проведение спортивных праздников  | В течение учебного года | Руководитель ШСК  |
| 8  | Формирование списков учащихся допущенные к сдаче норм ГТО   | сентябрь                | Руководитель ШСК, мед.работник  |
| 9  | Подготовить рабочую документацию по фиксации результатов сдачи нормативов ГТО   | В течение года          | Руководитель ШСК.<br>Учителя физической культуры                          |
| <b>Физкультурно –оздоровительная и спортивно-массовая работа</b> |   |                         |   |
| 10   | Подготовка спортивно – массовых мероприятия (разработка положений, сценариев и плана проведение соревнований)                 | В течение года          | Руководитель ШСК,<br>Участники клуба                                      |
| 11   | Обеспечение участия учащихся в спортивно –массовых мероприятиях, комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях | В течение года          | Руководитель ШСК, тренера   |
| 12   | Проведение и участие в соревнованиях  | В течение года          | Руководитель ШСК, тренера   |
| 13   | День Здоровья   | В течение года          | Руководитель ШСК.<br>Учителя физической культуры                          |
| 14   | Классные часы по вопросам ЗОЖ   | В течение года          | Классные руководители<br>Руководитель ШСК.<br>Учителя физической культуры |
| <b>Партнерство</b>   |   |                         |   |
| 15   | Участия в форумах, семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.   | В течение года          | Руководитель ШСК.<br>Учителя физической культуры                          |