

ПРИКАЗ

«30» мая 2020 г.

№ 01-20 / 349

**Об утверждении плана реализации мероприятий Комплекса мер по
привлечению молодых специалистов в ГОУ ТО «ТОЦО»**

В рамках реализации мероприятий регионального Комплекса мер по
привлечению молодых специалистов в ГОУ ТО «ТОЦО»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план реализации мероприятий Комплекса мер по привлечению молодых специалистов в ГОУ ТО «ТОЦО» (далее – План) на 2021-2025 гг. (приложение).
2. Бакулиной Е.А., Славновой С.А., Жуковой О.Н., Буриличевой Н.О., Ершовой О.Ю., заместителям директора по УВР, Ермаковой Н.В., начальнику отдела кадров, обеспечить реализацию мероприятий Плана, указанного в п. 1 настоящего приказа.
3. Бароевой Ж.А., документоведу, ознакомить ответственных сотрудников с приказом.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**Директор
ГОУ ТО «ТОЦО»**

С.А. Полянский

План реализации мероприятий Комплекса мер по привлечению молодых специалистов в ГОУ ТО «ТОЦО»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации					Ответственные	Результат
		2021	2022	2023	2024	2025		
1.	Ежегодное проведение мониторинга и прогнозирования кадрового дефицита.	До 1 июня	До 1 июня	До 1 июня	До 1 июня	До 1 июня	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка
2.	Создание группы в Телеграм для молодых специалистов			До 1 марта			Заместитель директора по УВР	100% молодых специалистов присоединены к группе в Телеграм для молодых специалистов
3.	Реализация наставничества над молодыми специалистами.	В течение года	В течение года	В течение года	В течение года	В течение года	Заместитель директора по УВР	Анкетирование как результат мониторинга, итоговые документы заседаний ШМО
4.	Пролонгирование договоров с образовательными учреждениями высшего и среднего профессионального образования на прохождение студентами педагогической практики (практической подготовки) в ГОУ ТО «ТОЦО».	Ежегодно, июнь – октябрь	Ежегодно, июнь – октябрь	Ежегодно, июнь – октябрь	Ежегодно, июнь – октябрь	Ежегодно, июнь – октябрь	Директор	Наличие действующего договора практической подготовки студентов
5.	Проведение встреч со студентами	В	В	В	В	В	Директор,	Привлечение

	выпускных курсов по вопросу трудоустройства	течение года	течение года	течение года	течение года	течение года	заместитель директора по УВР	молодых специалистов на работу
6.	Осуществление выплат стимулирующего и компенсационного характера.	В течение года	В течение года	В течение года	В течение года	В течение года	Директор	Не менее 90% от средней заработной платы учителей
7.	Реализация региональных мер социальной поддержки молодых специалистов (единовременное пособие)	Декабрь текущего года	Декабрь текущего года	Декабрь текущего года	Декабрь текущего года	Декабрь текущего года	Директор	100% молодых специалистов получают единовременное пособие
8.	Организация участия молодых специалистов в конкурсах профессионального мастерства	В течение года	В течение года	В течение года	В течение года	В течение года	Заместитель директора по УВР	Не менее 1 молодого специалиста в год
9.	Заключение договоров на целевую подготовку молодых специалистов.	В течение года	В течение года	В течение года	В течение года	В течение года	Заместитель директора по УВР	Наличие договоров на целевую подготовку молодых специалистов
10.	Организация праздничного мероприятия «Посвящение в профессию»			Октябрь	Октябрь	Октябрь	Заместитель директора по УВР	Проведение праздничного мероприятия «Посвящение в профессию»
11.	Проведение недели молодого специалиста.	Апрель	Апрель	Апрель	Апрель	Апрель	Заместитель директора по УВР	Отчёт о проведении мероприятия
12.	Создание клуба молодых педагогов.			Сентябрь			Заместитель директора по УВР	Локальные правовые акты, план работы
13.	Оказание содействия в переподготовке молодых специалистов.	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости	Директор, заместитель директора по УВР	Документ о профессиональной переподготовки молодого специалиста
14.	Награждение молодых специалистов	Октябрь	Октябрь	Октябрь	Октябрь	Октябрь	Директор	Не менее 1

	за успехи в профессиональной деятельности.								молодого специалиста в год
--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------------------------