

Государственное общеобразовательное учреждение Тульской области
«Тульский областной центр образования»

П Р И К А З

«29» февраля 2024 г.

№ 01-20/38

**О формировании первых классов в государственном
общеобразовательном учреждении Тульской области
«Тульский областной центр образования»
на 2024/2025 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Правилами приема обучающихся на обучение в государственное общеобразовательное учреждение Тульской области «Тульский областной центр образования» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования от 22.09.2020 №02-03/227

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать прием заявлений в первые классы отделений №1,2,3, ЦДО ГОУ ТО «ТОЦО» (далее-учреждение) на 2024/2025 учебный год в соответствии со следующими сроками:

- начало приема заявлений о зачислении в первый класс с 01.04.2024 года;
- окончание приема заявлений в первый класс 05.09.2024.

2. Открыть в 2024/2025 учебном году девять первых классов (дополнительных первых классов)

Отделение адаптированного общего образования для обучающихся с нарушением интеллекта №1:

- 2 класса численностью 12 и 5 обучающихся (по программе ФГОС для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) вариант 1, вариант 2);

Отделение адаптированного общего образования для обучающихся с нарушением интеллекта №2:

- 3 класса численностью 5, 12, 8 обучающихся (по программам: ФГОС для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) вариант 1, вариант 2; ФГОС начального общего образования для обучающихся ОВЗ вариант 8.3).

Отделение адаптированного общего образования для обучающихся с нарушением слуха № 3:

- 2 класса численностью по 6 обучающихся (по программам: ФГОС начального общего образования для обучающихся ОВЗ);

Центр дистанционного образования детей-инвалидов (ЦДО):

- 2 класса численностью по 1 обучающемуся.

3. Назначить ответственными за прием документов в первый класс:
Отделение адаптированного общего образования для обучающихся с нарушением интеллекта №1- Бакулину Е.А., заместителя директора по УВР;
Отделение адаптированного общего образования для обучающихся с нарушением интеллекта №2- Горбачеву Н.Н., заместителя директора по УВР;
Отделение адаптированного общего образования для обучающихся с нарушением слуха № 3 – Жукову О.Н., заместителя директора по УВР;
ЦДО – Буриличеву Н.О., заместителя директора по УВР.
4. Назначить ответственными за регистрацию заявлений в первый класс на АИС «Е-услуги. Образование»:
Отделение адаптированного общего образования для обучающихся с нарушением интеллекта №1- Фадееву О.В.;
Отделение адаптированного общего образования для обучающихся с нарушением интеллекта №2- Овсянникову Т.Н.;
Отделение адаптированного общего образования для обучающихся с нарушением слуха № 3 – Клишевскую С.В.;
ЦДО – Гребенщикову А.Г.
5. Бакулиной Е.А., Горбачевой Н.Н., Жуковой О.Н., Буриличевой Н.О., заместителям директора по УВР – разместить информацию о приеме в первый класс на информационных стендах в отделениях учреждения.
6. Фадеевой О.В., Овсянниковой Т.Н., Клишевской С.В., Гребенщиковой А.Г.- администраторам АИС «Е-услуги. Образование» создать в АИС «Е-услуги. Образование» первые (первые дополнительные) классы с указанием профиля, в срок до 29.02.2024.
7. Буриличевой Н.О., заместителю директора по УВР, разместить на официальном сайте учреждения до 15.03.2024 года следующую информацию:
– информацию о начале приема обучающихся в первый класс ГОУ ТО «Тулльский областной центр образования» на 2024/2025 учебный год;
– график работы специалистов, ответственных за прием документов в первый класс.
8. Ершовой О.Ю., заместителю директора по УВР, начиная с 01.04.2024 года, осуществлять еженедельный мониторинг наличия свободных мест в формируемых первых классах.
Буриличевой Н.О., заместителю директора по УВР, еженедельно актуализировать информацию о наличии свободных мест в формируемые первые классы на официальном сайте учреждения.
9. Бароевой Ж.А., документоведу, ознакомить с настоящим приказом ответственных сотрудников в период до 15.03.2024.
10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Исполняющий обязанности
директора ГОУ ТО «ТОЦО»,
заместитель директора по УВР**

О.Ю. Ершова